

LE SYSTÈME H2OREG POUR LES CLUBS



DOSSIER D'INFORMATION DE DÉBUT DE SAISON 2023-24

Message de Diving Plongeon Canada

Pour la saison 2023-2024, DPC a rendu ce système obligatoire pour tous les athlètes, entraîneurs et officiels de compétition.

*Les clubs doivent être configurés avec l'option A ou B afin que chaque participant puisse accéder au système pour compléter ses informations personnelles et signer les documents requis. Pour plus d'informations sur chaque option, veuillez vous référer à la section **OPTIONS DE CONFIGURATION** à la page 4.*

Si le club souhaite toujours gérer les participants aux programmes d'adhésion/installations récréatives par le biais d'un téléchargement groupé, cela sera toujours accepté.

Programme du club et inscription des membres

Saison 2023-2024

TABLE DES MATIÈRES

À PROPOS DE CE DOCUMENT	3
CONTENU.....	3
CHOSSES IMPORTANTES A SAVOIR A PROPOS DE H2OREG.....	3
OPTIONS DE CONFIGURATION (OPTION A OU B)	4
CONFIGURATION DU PORTAIL DE CLUB 2023-24.....	5
PREMIERS PAS : Option de configuration et frais associés (Pour tous les clubs).....	5
Club avec l'option A : Configuration du compte WePay.....	5
Cluc avec l'option A ou B : Configuration du processus d'inscription.....	5
1ère étape : Vérifier et éditer	5
2ème étape : Tester les inscriptions	6
3ème étape: Soumettre pour vérification	6
CONFIGURATION ADDITIONNELLE (OPTION C) : GROUPES DE PAIEMENTS	7
CONFIGURATION ADDITIONNELLE (OPTION D) : IMPORTATIONS GROUPÉES (<i>SOUS RÉSERVE DE L'APPROBATION DPC ET PSO</i>).....	7
BESOIN D'AIDE ?	8
SUPPORT TECHNIQUE.....	8
Besoin de discuter ?	8
BAse de connaissance	8
ANNEXE A : Gestion de vos programmes de club dans H2Oreg	9
Catégories d'inscription.....	9
Règles d'inscription.....	9

À PROPOS DE CE DOCUMENT

CONTENU

Ce document décrit la procédure de configuration du portail H2Oreg pour les clubs de plongeon.

Les termes suivants s'appliquent à ce document :

- DPC : Diving Plongeon Canada
- OPS : Organisations Provinciales Sportives

H2Oreg est une plate-forme à plusieurs niveaux qui permet à la fois à DPC, aux OPS et aux clubs de gérer les adhésions de leurs membres et également de procéder à des inscriptions.

DPC et chaque OPS configurent leurs adhésions indépendamment dans H2Oreg au début de chaque saison.

Les clubs sont responsables de superviser la configuration de leur portail d'inscription (catégories d'inscription, règles d'inscription, frais, etc.) dans le cadre de leur option de configuration préférée (A ou B - décrit en détail dans le processus ci-dessous).

CHOSSES IMPORTANTES A SAVOIR A PROPOS DE H2OREG

1. H2Oreg est la plateforme d'adhésion en ligne DPC. H2Oreg est opérée par [Interpodia](#), un fournisseur de technologies et de solutions en ligne qui travaille avec des organisations sportives depuis 2019. Interpodia a son siège social Vancouver, en Colombie-Britannique.
2. Interpodia est un marchand conforme à la norme PCI et travaille avec [WePay](#), une succursale de Chase Bank. Un compte WePay est nécessaire pour traiter les paiements par carte de crédit dans H2Oreg.
3. Chaque organisation utilisant H2Oreg peut collecter des informations auprès des personnes inscrites et utiliser les informations dans les paramètres de la loi sur la confidentialité. La politique de confidentialité d'Interpodia peut être consultée [ici](#). Toutes les données collectées sont stockées par AWS à Montréal, Québec.
4. H2Oreg fonctionne mieux lorsque les participants s'inscrivent eux-mêmes. Par conséquent, il est fortement recommandé de conserver l'utilisation des imports groupés et des inscriptions d'administrateur pour des circonstances exceptionnelles et devra être approuvé par DPC et l'OPS à l'avance.

Les clubs peuvent contacter leur OPS pour obtenir des informations sur les sessions de formation / questions-réponses H2Oreg pour la saison 2023-24.

OPTIONS DE CONFIGURATION (OPTION A OU B)

Une **option de configuration** fait référence à la manière dont les clubs utiliseront le système H2Oreg pour l'inscription des membres (adhésions, programmes de club) et le paiement (carte de crédit via [WePay](#), [Groupe de paiements](#)).

Il existe **deux (2) options principales de configuration** disponibles dans H2Oreg, et chaque club doit sélectionner une (1) option de configuration chaque saison :

	Option A	Option B
Inscription	<p>Chaque participant s'inscrit dans H2Oreg pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ L'Adhésion à DPC ▪ L'Adhésion à l'OPS ▪ Le programmes des clubs 	<p>Chaque participant s'inscrit dans H2Oreg pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ L'Adhésion à DPC ▪ L'Adhésion à l'OPS
Méthode de paiement	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Le participant paie par carte de crédit via H2Oreg. ▪ Les frais d'adhésion à DPC, les frais d'adhésion à l'OPS et les frais de programme du club sont déposés sur le compte WePay/bancaire respectif de chaque organisation. ▪ Les inscriptions nécessitant un paiement en espèces, par chèque ou par dépôt direct seront traitées au cas par cas par info@interpodia.com <div style="text-align: center; border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 150px; height: 100px; margin: 20px auto;"> <p>Un compte WePay est obligatoire !</p> </div>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Le participant paie par carte de crédit via H2Oreg. ▪ Les frais d'adhésion à DPC, les frais d'adhésion à l'OPS et les frais de programme du club sont déposés sur le compte WePay/bancaire respectif de chaque organisation. ▪ Les inscriptions nécessitant un paiement en espèces, par chèque ou par dépôt direct seront traitées au cas par cas par info@interpodia.com

Un club peut demander une CONFIGURATION ADDITIONNELLE après avoir soumis le formulaire de configuration du portail du club si des paiements ou des inscriptions hors ligne sont nécessaires (pour les programmes récréatifs, par exemple) :

- **[GROUPE DE PAIEMENTS \(OPTION C\)](#)**: Permet à un club de gérer les inscriptions pour les adhésions à l'OPS et DPC EN LIGNE et les paiements HORS LIGNE.
- **[IMPORTATION GROUPEE \(OPTION D - Sous réserve d'approbation par l'OPS et DPC\)](#)**: Permet à un club de gérer les inscriptions et les paiements pour les adhésions à l'OPS et DPC HORS LIGNE (des frais de configuration s'appliquent).

CONFIGURATION DU PORTAIL DE CLUB 2023-24

Important !

Les clubs sont très fortement encouragés à configurer leurs portails H2Oreg avant la fin juin, car le temps de réponse de l'équipe support d'Interpodia après cette date peut être retardé en raison du trafic d'inscription élevé sur les plateformes d'Interpodia.

PREMIERS PAS : OPTION DE CONFIGURATION ET FRAIS ASSOCIES (POUR TOUS LES CLUBS)

Une fois que votre club a choisi une option de configuration, veuillez remplir et soumettre le formulaire de demande de configuration applicable à votre province :

Club AB	https://h2oreg.com/#!/CL-ABD/permit/diving-plongeon-canada-club-applications
Club BC	https://h2oreg.com/#!/CL-BCD/permit/diving-plongeon-canada-club-applications
Club MB	https://h2oreg.com/#!/CL-DMB/permit/diving-plongeon-canada-club-applications
Club NFL	https://h2oreg.com/#!/CL-NFLD/permit/diving-plongeon-canada-club-applications
Club NS	https://h2oreg.com/#!/CL-NSD/permit/diving-plongeon-canada-club-applications
Club ON	https://h2oreg.com/#!/CL-DON/permit/diving-plongeon-canada-club-applications
Club QC	https://h2oreg.com/#!/CL-POC/permit/diving-plongeon-canada-club-applications
Club SK	https://h2oreg.com/#!/CL-DSK/permit/diving-plongeon-canada-club-applications

Une fois la demande soumise, veuillez prévoir **5 à 10 jours ouvrables** avant de recevoir votre projet de portail 2023-24 de la part des équipes d'Interpodia.

CLUB AVEC L'OPTION A : CONFIGURATION DU COMPTE WEPAY

Cette étape s'applique uniquement aux clubs qui sélectionnent l'option de configuration A pour la première fois.

Un compte WePay est nécessaire pour traiter les paiements par carte de crédit (frais de programme de club, marchandise) dans H2Oreg.

Cliquez ici pour consulter le guide étape par étape sur la création d'un compte WePay, qui est nécessaire pour traiter les paiements par carte de crédit (frais de programme de club, marchandise) dans H2Oreg. Notez qu'une fois qu'un compte WePay est activé, il restera actif saison après saison jusqu'à ce qu'un club choisisse de le désactiver.

CLUC AVEC L'OPTION A OU B : CONFIGURATION DU PROCESSUS D'INSCRIPTION

IERE ETAPE : VERIFIER ET EDITER

Pour les clubs qui ont utilisé H2Oreg la saison dernière, Interpodia copiera toutes les informations de configuration du portail de la saison dernière dans votre projet de portail 2023-24, à l'**exception des règles d'inscription***.

Lorsque vous recevez votre projet de portail 2023-24 d'Interpodia, **veuillez revoir et modifier** la configuration du portail, y compris, mais sans s'y limiter :

Coordonnées du club	Dans l'onglet Configuration , sous-onglet Contact .
Page d'accueil Courriel de confirmation Message de transaction réussie	Dans l'onglet Configuration , sous-onglet Contenu .
Catégories d'inscription Règles d'inscription	Consultez l'annexe A pour plus de détails sur la configuration des catégories et règles d'inscription *Toutes les règles d'inscription doivent être ajoutées à nouveau. INFORMATION IMPORTANTE POUR LES CLUBS EN OPTION B <i>Lors de l'utilisation des options de configuration B, un club crée des catégories d'inscription à 0,00 \$ en utilisant soit la terminologie du club (noms des programmes de club) soit la terminologie de son OPS (catégories d'adhésion à l'OPS). Les clubs utilisant les options de configuration B sont toujours responsables de s'assurer que les règles d'inscription correctes sont appliquées.</i>
Documents pour signature, le cas échéant	Dans l'onglet Configuration , sous-onglet Documents obligatoires à signer .
Mode de paiement (carte de crédit ou groupe de paiements)	Un club ne devrait avoir qu'une (1) option de paiement dans son processus d'inscription : paiement par carte de crédit ou groupe de paiements. Cela peut être vérifié en exécutant une inscription test.

2EME ETAPE : TESTER LES INSCRIPTIONS

Important !

Il est fortement conseillé à tous les clubs **d'effectuer des inscriptions tests** avant d'ouvrir les inscriptions au public.

Lors de l'exécution des inscriptions de test, assurez-vous toujours que **votre panier est vide** et **ne cliquez pas** sur le bouton "**Soumettre et terminer**".

Si vous cliquez accidentellement sur le bouton "Soumettre et terminer", assurez-vous que toutes les inscriptions aux tests sont supprimées par Interpodia avant que le portail ne soit "en ligne" (*c'est-à-dire que le total des inscriptions complètes avant ouverture des inscriptions est bien à 0*).

3EME ETAPE: SOUMETTRE POUR VERIFICATION

Une fois que vous êtes satisfait de la configuration de votre portail de club, cliquez sur le bouton vert **Soumettre pour vérification** dans le coin supérieur droit du tableau de bord. Interpodia examinera ensuite le portail de votre club et vous enverra un e-mail de confirmation lorsque votre portail de club sera "en ligne" (dans un délai de **2 à 5 jours ouvrables**).

Si le bouton vert **Soumettre pour vérification** n'est pas visible dans le tableau de bord de votre club, envoyez un e-mail à info@interpodia.com demandant que le portail de votre club soit mis en ligne.

CONFIGURATION ADDITIONNELLE (OPTION C) : GROUPES DE PAIEMENTS

Un **groupe de paiement** est un outil de suivi des paiements hors ligne qui permet aux organisations de suivre les montants dus à DPC, l'OPS lorsqu'un participant s'inscrit en ligne dans H2Oreg et paie le club directement en espèces, par chèque ou par dépôt directe.

Interpodia créera le groupe de paiement au nom des clubs sur demande.

Chaque participant s'inscrit dans H2Oreg pour :

- L'Adhésion à DPC
- L'Adhésion à l'OPS

- Le participant paie le club directement en espèces, par chèque ou par dépôt directe et les montants dus à DPC et à l'OPS sont suivis dans des **groupes de paiements**.
- Le club aura un (1) groupe de paiement pour suivre les montants dus à DPC et à l'OPS
- Le club sera facturé pour les frais d'adhésion DPC et les frais d'adhésion de l'OPS à la fin de la saison.
- Le club ne peut pas accepter les paiements par carte de crédit via H2Oreg.

CONFIGURATION ADDITIONNELLE (OPTION D) : IMPORTATIONS GROUPÉES (SOUS RÉSERVE DE L'APPROBATION DPC ET PSO)

L'accès aux importations groupées sera limité à des circonstances particulières et nécessitera l'approbation du DPC et de l'OPS.

Dans le cas où un participant NE S'INSCRIT PAS dans H2Oreg, le club recueille les informations d'inscription pour :

- L'Adhésion à DPC
- L'Adhésion à l'OPS

Ensuite, le club TÉLÉCHARGERA EN MASSE les informations d'adhésion dans H2Oreg.

- Le participant paie le club directement en espèces, par chèque ou par dépôt directe et les montants dus à DPC et à l'OPS sont suivis dans un **groupe de paiements**.
- Le club aura un (1) groupe de paiement pour suivre les montants dus à DPC et à l'OPS.
- Le club sera facturé pour les frais d'adhésion DPC et les frais d'adhésion PSO à la fin de la saison.
- Le club **ne peut pas accepter** les paiements par carte de crédit via H2Oreg.

Frais de configuration d'import groupé = 99,00 \$ plus les taxes applicables

par club par saison (année sportive)

BESOIN D'AIDE ?

SUPPORT TECHNIQUE

Besoin d'aide ? Envoyez un courriel avec vos questions à info@interpodia.com. **Prévoyez 1 à 2 jours ouvrables pour une réponse.**

Une boîte de discussion est également disponible dans le tableau de bord du club. La boîte de discussion est située en bas à droite du tableau de bord et est visible du lundi au vendredi entre 10h00 et 20h00 EST. **Le temps de réponse varie de quelques minutes à quelques heures.**

Les questions en anglais et en français sont les bienvenues !

BESOIN DE DISCUTER ?

Si vous préférez parler en tête-à-tête avec l'équipe support H2Oreg, veuillez demander un appel vidéo en envoyant un courriel à info@interpodia.com avec votre disponibilité.

BASE DE CONNAISSANCE

Les clubs peuvent consulter la [base de connaissance d'Interpodia](#), qui comprend des guides, des articles et des conseils utiles.

ANNEXE A : GESTION DE VOS PROGRAMMES DE CLUB DANS H2OREG

Pour créer un programme de club, un club doit (1) créer une **catégorie d'inscription** et (2) ajouter **une règle d'inscription** qui sera attachée à la catégorie d'inscription. Une règle d'inscription dicte quelle adhésion l'OPS (et l'adhésion DPC correspondante) doit être achetée par le déclarant.

Le saviez-vous ? Une catégorie d'inscription doit avoir au moins une (1) règle d'inscription. Les catégories d'inscription sans règle d'inscription ne garantiront pas que les membres de votre club achètent l'option d'adhésion appropriée.

Des informations plus détaillées sont disponibles dans notre guide complet : [COMMENT CONFIGURER VOTRE PORTAIL CLUB ET CRÉER VOS PROGRAMMES CLUB](#)

CATEGORIES D'INSCRIPTION

Les catégories d'inscription sont gérées dans l'onglet **Catégories**.



REGLES D'INSCRIPTION

Les règles d'inscription sont disponibles dans l'onglet **Règles**, sous la section **Règles par catégorie d'inscription (prioritaires sur les règles pour tous)**. Pour plus de simplicité, les règles d'inscription sont répertoriées en utilisant uniquement la terminologie de l'OSP.

